

7. Uchwała nr 18/2019 w sprawie anulowania uchwały nr 12/2019 z dnia 23.07.2019 roku, dotyczącej sposobu sfinansowania zabudowy podcieni przy Żeromskiego 7.
8. Uchwała nr 01/2020 w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu do Regulaminu rozliczania kosztów energii cieplnej zużywanej na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody.
9. Uchwała nr 02/2020 w sprawie umorzenia odsetek od zaległości czynszowych Panu Krzysztofowi Flisowi.
10. Uchwała nr 03/2020 w sprawie przyznania nagrody rocznej członkom Zarządu Spółdzielni
11. Uchwała nr 04/2020 w sprawie zatwierdzenia nowych stawek kosztów dla lokali mieszkalnych i użytkowych na 2020 rok.
12. Uchwała nr 05/2020 w sprawie umorzenia odsetek od zaległości czynszowych Panu Krzysztofowi Flisowi. { uchwała nie poddana pod głosowanie w dniu zgłoszenia }
13. Uchwała nr 06/2020 w sprawie zatwierdzenia planów przychodów i kosztów na 2020 rok.
14. Uchwała nr 07/2020 w sprawie głosowania UCHWAŁY NR 1/2020 Walnego Zgromadzenia.
15. Uchwała nr 08/2020 w sprawie podjęcia decyzji o sprzedaży alkoholu w lokalu gastronomicznym przy ul. Żeromskiego 11.

Wyżej wymienione uchwały wraz z załącznikami znajdują się w dokumentacji Rady Nadzorczej w biurze Zarządu Spółdzielni.

Do zadań Rady Nadzorczej należało dokonywanie analizy sytuacji ekonomiczno-finansowej Spółdzielni na podstawie przedstawionych przez Zarząd sprawozdań finansowych. Sprawdzenia działania w zakresie windykacji zaległych opłat za użytkowanie mieszkań i wynajmowanych lokali. Monitorowania stopnia realizacji planu remontowego Spółdzielni. Wybieranie wykonawców do prac remontowo budowlanych wynikających z planów remontowych.

W dniach od 07 października 2019 roku do 21 listopada 2019 roku została przeprowadzona przez Związek lustracja pełna działalności Spółdzielni za okres 01.01.2016 do 31.12.2018 roku, zakończona protokołem i listem po lustracyjnym przedstawionym i omówionym przez osobę dokonującą lustracji. Sformułowanie końcowe j oceny Spółdzielni brzmi : Związek stwierdza , iż działalność Spółdzielni w lustrowanym okresie była prowadzona prawidłowo, niemniej jednak pożądane jest, aby organy Spółdzielni rozważyły podjęcie następujących działań:

1. Dostosować statut i unormowania wewnętrzne o charakterze regulaminowym do postanowień ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku o zmianie Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, ustawy – Kodeks postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo Spółdzielcze.
2. Kontynuować działania windykacyjne w zakresie zaległości w opłatach eksploatacyjnych.
3. Uzupełnić akta osobowe pracowników o aktualne zaświadczenia lekarskie i przestrzegać zawartych tam terminów.
4. Uzupełnić i prowadzić rejestr członków zgodnie z wymogami art.30 ustawy Prawo Spółdzielcze i odpowiednimi zapisami statutu.

W dniach 25-29 kwietnia 2020 roku została przeprowadzona przez Komisję Rewizyjną kontrola działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „ Informatyk” . W tym celu dokonała przeglądu dokumentów finansowych, bilansu oraz rachunku zysków i strat za 2019 rok. W wyniku tego przeglądu stwierdzono na dzień 31.12.2019 roku :

Stan środków pieniężnych razem wynosi 621825,15 zł.