

uchwał Walnego Zgromadzenia na piśmie .

6) Zarząd zleci przygotowanie sali do głosowania uchwał Walnego Zgromadzenia na piśmie .

Na sali powinny być wydzielone stanowiska umożliwiające swobodne wypełnienie karty do głosowania. Miejscem głosowania będą pomieszczenia biura Spółdzielni.

7) Zarząd zleci przygotowanie kart do głosowania i ich opieczątowanie.

8) W dniu głosowania uchwał Walnego Zgromadzenia na piśmie przed wyznaczoną dla członków Spółdzielni godziną głosowania, przy udziale Zarządu, wyznaczonych pracowników, komisji mandatowo- skrutacyjnej oraz adwokata zaplombowana będzie urna do głosowania i przeliczone będą karty do głosowania.

9) Rozpoczęcie i zakończenie głosowania zgodnie z zawiadomieniem. W czasie głosowania w miejscu głosowania powinien przebywać Adwokat, który sporządzi protokół.

10) Po zakończeniu głosowania Komisja mandatowo-skrutacyjna przy udziale Zarządu oraz Adwokata zliczy oddane głosy.

11) Dokonane zostanie spisanie protokołu.

§ 3 Uchwała wchodzi z dniem podpisania.

W głosowaniu uczestniczyło 2 członków Zarządu przy całkowitej liczbie dwóch członków Zarządu.

W głosowaniu jawnym członkowie Zarządu oddali : za przyjęciem uchwały dwa głosy przeciw przyjęciu uchwały 0 głosów

Podpisy członków Zarządu:

PREZES ZARZĄDU

mgr Andrzej Mirończuk

Z-ca Prezesa

Andrzej Krzyżosiak