

klatkach schodowych budynków, w których prawa do lokali posiadają członkowie Spółdzielni.

§ 37

5. Ustępujący członkowie Rady Nadzorczej mogą ponownie kandydować do Rady Nadzorczej jeśli nie pełnili funkcji członka Rady przez dwie kolejne kadencje.

ZMIENIĆ NA

5. Ustępujący członkowie Rady Nadzorczej mogą ponownie kandydować do Rady Nadzorczej jeśli nie pełnili funkcji członka Rady jedną kadencje.

7. Zgłoszenie kandydatur członków Rady Nadzorczej odbywa się pisemnie lub ustnie z podaniem:

- imienia i nazwiska kandydata ,
- imienia i nazwiska osób zgłaszających

ZMIENIĆ NA

7. Zgłoszenie kandydatur na członków Rady Nadzorczej odbywa się pisemnie z podaniem:

- imienia i nazwiska kandydata ,
 - imion i nazwisk osób zgłaszających,
- do zgłoszenia dołącza się pisemne oświadczenie członka wyrażające zgodę na kandydowanie oraz informacje o których mowa w ust. 9.**

8. Zarząd sporządza listę zgłoszonych kandydatów na członków Rady Nadzorczej, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie, lista ta jest poddawana pod głosowanie

ZMIENIĆ NA

8. Zarząd sporządza alfabetyczną listę zgłoszonych kandydatów na członków Rady Nadzorczej. Lista ta jest poddawana pod głosowanie.

10. SKREŚLA SIĘ

(UWAGA punkty 11,12,13,14,15 16,17,18 zmiana numeracji)

14. Głos jest nieważny, jeżeli:

- zawiera większą liczbę nazwisk niż lista zgłoszonych kandydatów,
- karta wyborcza jest przekreślona,
- zawiera więcej nazwisk nie skreślonych niż liczba miejsc w Radzie Nadzorczej

ZMIENIĆ NA

14. Głos jest nieważny, jeżeli:

- zawiera większą liczbę nazwisk niż lista zgłoszonych kandydatów,
- karta wyborcza jest przekreślona,
- zawiera więcej nazwisk nie skreślonych niż jedno.

§ 38

Odwołanie członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji może nastąpić w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów członków biorących udział w Walnym Zgromadzeniu o ile w porządku obrad Walnego Zgromadzenia podanym członkom do wiadomości w trybie § 28 był przewidziany punkt dotyczący odwołania członków Rady Nadzorczej.

ZMIENIĆ NA

Odwołanie członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji może nastąpić w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów członków biorących udział w głosowaniu o ile w porządku obrad Walnego Zgromadzenia, podanym

§ 115

- 2.
3. Regulamin rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi powinien zawierać w szczególności:
 - 1) jednostki rozliczania poszczególnych rodzajów kosztów (w skali nieruchomości, zespołu nieruchomości, jednolicie na całość zasobów),
 - 2) określenie fizycznej jednostki rozliczeniowej poszczególnych rodzajów kosztów (1m² powierzchni użytkowej lokalu, liczba osób zamieszkałych w lokalu, wskazania urządzeń pomiarowych),
 - 3) różnicowanie obciążeń poszczególnych lokali kosztami gospodarki zasobami mieszkaniowymi z tytułu sposobu wykorzystania lokali (lokale mieszkalne, lokale użytkowe),
 - 4) możliwość zróżnicowania obciążeń poszczególnych lokali kosztami gospodarki zasobami mieszkaniowymi z tytułu nierównorzędnych walorów użytkowych i atrakcyjności,
 - 5) zasady przyznawania bonifikat użytkownikom lokali w przypadku nienależytej jakości usług świadczonych przez Spółdzielnię w ramach pobieranych opłat za używanie lokali.
4. Regulamin rozliczania kosztów gospodarki cieplnej powinien zawierać w szczególności:
 - 1) jednostkę organizacyjną rozliczania kosztów dostawy ciepła,
 - 2) fizyczną jednostkę rozliczania kosztów,
 - 3) okresy rozliczeniowe kosztów gospodarki cieplnej (rok kalendarzowy, sezon grzewczy, kwartał, miesiąc),
 - 4) stosowanie współczynników korekcyjnych z tytułu nierównorzędnych walorów cieplnych lokalu,
 - 5) stosowanie bonifikat w opłatach z tytułu nienależytego świadczenia usług dostawy ciepła,
 - 6) terminy ostatecznego rozliczenia z użytkownikami mieszkań opłat pobranych zaliczkowo w trakcie okresu rozliczeniowego, czyli termin zwrotu nadpłat lub żądania zwrotu pokrycia niedoboru.

ZMIENIĆ NA

3 Regulamin rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi powinien zawierać w szczególności:

- 1) jednostki organizacyjne rozliczania poszczególnych rodzajów kosztów (w skali nieruchomości, zespołu nieruchomości, jednolicie na całość zasobów),**
- 2) określenie jednostki rozliczeniowej poszczególnych rodzajów kosztów (lokal, 1m² powierzchni użytkowej lokalu, , wskazania urządzeń pomiarowych),**
- 3) możliwość różnicowania obciążeń poszczególnych lokali kosztami gospodarki zasobami mieszkaniowymi z tytułu sposobu wykorzystania lokali (lokale mieszkalne, lokale użytkowe),**

4) SKREŚLIĆ

5) SKREŚLIĆ

4. Regulamin rozliczania kosztów gospodarki cieplnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) jednostkę organizacyjną rozliczania kosztów dostawy ciepła, (budynek, nieruchomość),**
- 2) jednostkę rozliczania kosztów, (lokal, powierzchnia lokalu, wskazania urządzeń pomiarowych, podzielniki),**

